



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПУШКИНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2026 № 19-Н

Об утверждении Порядка выдачи справки  
о наличии печного отопления в помещении  
и (или) в постройках

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Псковской области от 25.11.2021 № 86 «Об отдельных вопросах в области лесных отношений в Псковской области», Порядком заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, утвержденного Приказом Государственного комитета Псковской области по природопользованию и охране окружающей среды от 29.04.2011 № 161, Администрация Пушкиногорского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи справки о наличии печного отопления в помещении и (или) в постройках (далее - Порядок).

2. Данное постановление подлежит публикации в сетевом издании «Нормативные правовые акты Псковской области» в сети Интернет, по адресу: <http://pravo/pskov.ru>, и размещению на сайте Пушкиногорского муниципального округа - <https://pushgory.gosuslugi.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Пушкиногорского муниципального округа – А.В. Коротоножкина.

Глава Пушкиногорского  
муниципального округа

О.В. Филиппова



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Пушкиногорского  
муниципального округа от  
11.03.2026 № 19-Н

**ПОРЯДОК**  
**выдачи справки о наличии печного отопления**  
**в помещении и (или) в постройках**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок выдачи справки о наличии печного отопления в помещении и (или) в постройках (далее - Порядок) регламентирует обеспечение единых требований к процедуре и условиям получения гражданами справок о наличии печного отопления в принадлежащих им на праве собственности или иных законных основаниях (далее соответственно - заявитель, Справка):

1.1.1. индивидуальном жилом доме, квартире в многоквартирном жилом доме с печным отоплением (при отсутствии централизованного или газового отопления) и надворных постройках, расположенных на территории муниципального образования «Пушкиногорский муниципальный округ Псковской области» (далее - муниципальное образование);

1.1.2. постройках на садовых, огородных, дачных земельных участках, расположенных на территории муниципального образования.

1.2. От имени заявителя могут выступать лица, имеющие право в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представлять интересы заявителя, либо лица, уполномоченные заявителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (далее - представитель).

1.3. Подготовка и выдача Справки осуществляется Отделом по ЖКХ и строительству Администрации Пушкиногорского муниципального округа (далее – Уполномоченный орган).

1.4. Выдача Справки осуществляется на безвозмездной основе.

**II. Порядок получения Справки**

2.1. Для получения Справки заявитель (его представитель) обращается в Уполномоченный орган с заявлением о выдаче справки о наличии печного отопления, форма которого определена приложением 1 к настоящему Порядку (далее - заявление).

2.2. К заявлению заявитель (его представитель) прилагает копию доверенности представителя заявителя, в случае его обращения от имени

заявителя.

2.3. При обращении заявителя (его представителя) в Уполномоченный орган с заявлением и приложенными к нему документами, указанными в пункте 2.2 настоящего раздела, должностное лицо, муниципальный служащий Уполномоченного органа (далее - специалист) выполняет следующие действия:

2.3.1. устанавливает предмет обращения;

2.3.2. устанавливает личность заявителя (его представителя) на соответствие документу, удостоверяющему личность заявителя (его представителя), полномочия по представлению заявления и документов (при обращении представителя заявителя);

2.3.3. регистрирует заявление с приложенными к нему документами в журнале регистрации заявлений и справок о наличии печного отопления (уведомлений об отказе в выдаче справки о наличии печного отопления), форма которого определена приложением 2 к настоящему Порядку;

2.3.4. проверяет заявление и приложенные к нему документы на отсутствие основания для отказа в выдаче Справки, указанного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего раздела;

2.3.5. организует осмотр помещения (постройки) путем выезда по месту нахождения помещения (постройки), указанного в заявлении, не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в Уполномоченном органе.

Установление факта наличия в помещении (постройке) печного отопления проводится в день, согласованный с заявителем (его представителем). Согласование даты и времени проведения осмотра с заявителем (его представителем) осуществляется по номеру телефона либо по адресу электронной почты, указанным в заявлении.

Осмотр осуществляется в присутствии заявителя, и (или) его представителя, и (или) иного уполномоченного лица (в том числе члена семьи), указанного в заявлении.

По окончании осмотра составляется акт осмотра помещения (постройки) на наличие (отсутствие) печного отопления по форме, определенной приложением 3 к настоящему Порядку;

2.3.6. по результатам проверки заявления и приложенных к нему документов и проведения осмотра помещения (постройки) подготавливает Справку, форма которой определена приложением 4 к настоящему Порядку, либо уведомление об отказе в выдаче Справки, содержащее основания для отказа, указанные в подпунктах 2.4.1 - 2.4.5 пункта 2.4 настоящего раздела, и оформленное на бланке Уполномоченного органа.

2.4. Основания для отказа в выдаче Справки:

2.4.1. непредоставление документа, указанного в абзаце первом пункта 2.2 настоящего раздела (при обращении представителя заявителя);

2.4.2. непредоставление специалисту доступа в помещение в целях осмотра в согласованное с заявителем (его представителем) время;

2.4.3. неявка заявителя, и (или) его представителя, и (или) иного уполномоченного лица (в том числе члена семьи), указанного в заявлении, на осмотр помещения (постройки), при условии согласования со специалистом даты и времени его проведения;

2.4.4. невозможность предоставления заявителем (его представителем) доступа в помещение в целях его осмотра специалистом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в Уполномоченном органе;

2.4.5. отсутствие печного отопления в помещении (постройке).

2.5. Заявитель (его представитель) подает повторно заявление после устранения обстоятельств, явившихся причиной для отказа в выдаче Справки.

2.6. Срок выдачи Справки составляет не более 10 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном органе заявления с приложенными документами.

2.7. Справка (уведомление об отказе в выдаче Справки) оформляется на бумажном носителе в двух экземплярах, каждый из которых подписывается рукописной подписью руководителя Уполномоченного органа и заверяется печатью Администрации Пушкиногорского муниципального округа. Один экземпляр Справки (уведомления об отказе в выдаче Справки) выдается заявителю (его представителю) лично в Уполномоченном органе, о чем делается соответствующая отметка в журнале регистрации заявлений и справок о наличии печного отопления (уведомлений об отказе в выдаче справки о наличии печного отопления); второй экземпляр хранится в Уполномоченном органе.

2.8. Срок действия справки составляет один год с момента ее оформления.

2.9. В случае если после уведомления специалистом о готовности Справки (уведомления об отказе в выдаче Справки) заявитель (его представитель) не явился в Уполномоченный орган за их получением, документы хранятся в Уполномоченном органе в течение всего срока действия Справки, указанного в пункте 2.8 настоящего раздела.

Приложение 1  
к Порядку выдачи справки  
о наличии печного отопления  
в помещении и (или) в постройках

ФОРМА

Главе администрации Пушкиногорского муниципального  
округа

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) заявителя (его представителя)  
проживающего:

(адрес места жительства, контактный телефон, адрес  
электронной почты заявителя (его представителя)  
действующего  
на основании доверенности:

\_\_\_\_\_  
(номер и дата доверенности) (заполняется в случае,  
если заявление подается представителем)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче справки о наличии печного отопления**

Прошу выдать справку, подтверждающую наличие печного отопления в

\_\_\_\_\_  
(указать наименование помещения: индивидуальный жилой дом, квартира в многоквартирном  
доме с печным отоплением, надворная(-ые) постройка(-и), постройка, расположенная на садовом, огородном  
или дачном земельном участке) по адресу:

При организации и проведении осмотра помещения (постройки) на наличие печного  
отопления такой осмотр помещения (постройки) прошу провести с участием:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя,  
и (или) его представителя, и (или) иного уполномоченного лица  
(в том числе члена семьи)

К заявлению прилагаются:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку выдачи справки о наличии печного отопления в помещении и(или) в постройках

ФОРМА

**ЖУРНАЛ**

регистрации заявлений и справок о наличии печного отопления  
(уведомлений об отказе в выдаче справки о наличии печного отопления)

Заявления		Справки/уведомления об отказе в выдаче справки о наличии печного отопления			
№ п/п	Дата	Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя (его представителя)	Адрес места нахождения помещения (постройки)	Номер и дата справки/ уведомления	Дата получения Ф.И.О. (последнее - при наличии) и подпись получившего справку/ уведомление
1	2	3	4	5	6 7
1.					
2.					

Приложение 3  
к Порядку выдачи справки о  
наличии печного отопления в  
помещении и (или) в постройках

ФОРМА

**АКТ**  
**осмотра помещения (постройки) на наличие (отсутствие)**  
**печного отопления**

«» 20 \_\_\_\_\_ г.  
(наименование населенного пункта)

Настоящий акт составлен по результатам осмотра

---

(указать наименование помещения: индивидуальный жилой дом,  
квартира в многоквартирном жилом доме, надворная постройка, постройка,  
расположенная на садовом, огородном или дачном земельном участке)

по адресу:

---

Акт составлен:

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
специалиста администрации поселения Даровского  
района Кировской области)

в присутствии заявителя, и (или) его представителя,  
и (или) иного уполномоченного лица (в том числе члена семьи), указанного в  
заявлении

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

По результатам осмотра установлено:

---

(наличие печного отопления/отсутствие печного отопления -  
указать необходимое)

---

(подпись специалиста)

(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) специалиста)

---

(подпись заявителя  
(его представителя или  
уполномоченного лица)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
заявителя (его представителя)

Приложение 4  
к Порядку выдачи справки о  
наличии печного отопления в  
помещении и (или) в постройках

ФОРМА

**СПРАВКА**

**о наличии печного отопления**

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

Выдана

\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

о том, что в \_\_\_\_\_

(указать наименование помещения: индивидуальный жилой дом,  
квартира в многоквартирном жилом доме, надворная постройка, постройка,  
расположенная на садовом, огородном или дачном земельном участке)

по адресу: \_\_\_\_\_

имеется печное отопление.

Справка действительна по « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель

уполномоченного органа \_\_\_\_\_